

REGULAMIN

XVIII Międzynarodowych Targów Maszyn i Urządzeń dla Wodociągów i Kanalizacji „WOD-KAN 2010”

Miejsce Targów

Leśny Park Kultury i Wypoczynku „Myślęcinek”,
ul. Gdańska 173-175, 85-674 Bydgoszcz.

Warunki ekspozycji

Ekspozycja w halach namiotowych klimatyzowanych
Ekspozycja poza halą

Organizator Targów

Izba Gospodarcza "Wodociągi Polskie",
85-073 Bydgoszcz, ul. J. Kasprówicza 2

Czas trwania

18 - 19 maja 2010 r godz. 10⁰⁰ - 17⁰⁰
20 maja 2010 godz. 10⁰⁰ - 15⁰⁰

Biuro Targowe czynne

w dniu 17 maja 2010 r. godz. 8⁰⁰ - 20⁰⁰
w czasie trwania Targów od godz. 10⁰⁰ - 17⁰⁰

Przepisy szczegółowe

Przepisy niniejszego regulaminu obowiązują wszystkich Wystawców a nadesłanie zgłoszenia na Targi uważane jest za przyjęcie przez Wystawcę niniejszego Regulaminu.

Zgłoszenia na Targi

- A. Zgłoszenie następuje na podstawie dokumentów zamieszczonych na stronie internetowej Izby www.igwp.org.pl.
- B. Ostateczny termin zgłoszenie upływa: 26 lutego 2010 r.

Przyjęcie zgłoszenia

- A. O przyjęciu zgłoszenia i dopuszczeniu do Targów decyduje Organizator.
- B. Warunkiem przyjęcia jest przede wszystkim:
 - nadesłanie w terminie kompletnych dokumentów zgłoszeniowych - oryginałów,
 - załączenie do dokumentów zgłoszeniowych dowodu wpłaty zaliczki w wysokości 40% wg kursu z dnia wypełnienia dokumentów
- C. Przez dowód wpłaty, o którym mowa wyżej rozumie się potwierdzone przez bank polecenie przelewu.
- D. Jeżeli Wystawcą jest osoba zagraniczna w rozumieniu polskiego prawa dewizowego oferta zapłaty w walucie polskiej dokonana przez osoby krajowe tytułem wyręczenia osoby zagranicznej nie będzie przyjęta.
- E. Z tytułu wpłaty zaliczki będzie wystawiona faktura zaliczkowa VAT. Zaliczka ulega zaliczeniu na poczet opłaty za udział w TARGACH.

Potwierdzenie udziału

- A. Organizator zawiadomi Wystawcę o przyjęciu zgłoszenia w TARGACH WOD-KAN w ciągu 7 dni od otrzymania skutecznego zgłoszenia.
- B. Przyjęcie zgłoszenia nie jest równoznaczne z potwierdzeniem udziału.

- C. Organizator potwierdzi udział po wniesieniu przez Wystawcę drugiej części wpłaty na podstawie otrzymanej faktury VAT za udział w Targach.
- D. Fakturę należy zapłacić w nieprzekraczalnym terminie do 30 kwietnia 2010 r.
- E. Należność za powierzchnię określona w równowartości €, obliczona zostanie wg średniego kursu NBP obowiązującego na dzień wystawienia faktury VAT za udział w Targach. Faktura ta zostanie wystawiona w dniu 12 kwietnia 2010 r.
- F. Cena za metr kwadratowy obejmuje wynajęcie powierzchni wystawienniczej, karty wstępu na Targi oraz karty wstępu na imprezy „okołotargowe” organizowane przez Organizatora Targów.

Przydział stoiska

- A. Organizator dokona przydziału stoiska po otrzymaniu zapłaty faktury względnie dowodu wniesienia zapłaty.
- B. Wniesienie zapłaty jest bezwzględny warunkiem przydziału stoiska a kolejność wniesienia wpłat będzie brana pod uwagę przy lokalizacji stoisk.**

Faktury dodatkowe

Za usługi i inne świadczenia zrealizowane na życzenie Wystawcy, w tym nie objęte dokumentami zgłoszenia (np. rozmowy telefoniczne, dodatkowe wyposażenie, bilety) zostanie wystawiona przez Organizatora faktura VAT dodatkowa.

Transport i cło / Rozładunek eksponatów

- A. Transport i obsługa spedycyjno celna eksponatów i materiałów pomocniczych odbywa się na koszt wystawcy.
- B. Generalnym spedytorem dla uczestników zagranicznych na imprezach organizowanych przez Izbę Gospodarczą "Wodociągi Polskie" w Bydgoszczy jest Przedsiębiorstwo Międzynarodowej Spedycji Targowej Transmeble International Sp. z o.o.; 60-777 Poznań, ul. Konopnickiej 19/2, tel. 61/8656807, office@trensmeble.com.pl
- C. W przypadku odprawy towarów przeznaczonych do budowy i wyposażenia stoisk zaleca się stosowanie karnetów A.T.A
- D. Wszystkie czynności celne związane z odprawą eksponatów i materiałów reklamowych wykonywane są wyłącznie za pośrednictwem firmy TRANSMEBLE INTERNATIONAL (za wynagrodzeniem według taryfy spedycyjnej), której można zlecić również transport i spedycję.
- E. Wystawca odpowiedzialny jest wobec Polskiego Urzędu Celnego za nie zgłoszenie do odprawy celnej przewiezionych przez siebie z zagranicy towarów, bądź za błędy i braki w dokumentacji niezbędnej do dokonania sprawnej odprawy celnej, jeśli nie zwróci się do zalecanego w pkt. 2 spedytora o udzielenie instrukcji wysyłkowej lub się do tych instrukcji nie dostosuje.

**F. ADRES URZĘDU CELNEGO w TORUNIU
ODDZIAŁ CELNY w BYDGOSZCZY:
ul. Deszczowa 65, czynny 7⁰⁰ - 20⁰⁰,
tel. (0-52) 327-83-55, fax (0-52) 327-88-04,
Przyjmowanie dokumentów z importu
od godz. 7³⁰ - 12⁰⁰ w dni robocze.
Przyjmowanie dokumentów z eksportu
od godz. 7³⁰ - 16⁰⁰ w dni robocze.**

* Szczegółowe informacje dot. spedycji i odprawy celnej, www.igwp.org.pl

Organizacja ekspozycji

- A. Budowa i wyposażenie stoiska wykonane będą zgodnie z zamówieniem.
- B. Wystawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów budowlano-montażowych i przeciwpożarowych obowiązujących na terenie Targów.
- C. Wystawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za szkody wynikłe z funkcjonowania jego urządzeń w trakcie przygotowania, trwania i likwidacji Targów.
- D. Stoisko powinno być przygotowane przez Wystawcę co najmniej 12 godzin przed otwarciem Targów. Stoisko zostanie udostępnione Wystawcy na 24 godziny przed otwarciem Targów lub wcześniej w razie potrzeby.
- E. Przyjmowanie stoiska przed otwarciem i zdawanie po zamknięciu imprezy odbywa się za protokołem podpisania przez Wystawcę i Organizatora.
- F. **Odstąpienie Wystawcy od udziału w Targach po złożeniu karty zgłoszenia, przed upływem 30 dni przed datą rozpoczęcia Targów, powoduje obciążenie Wystawcy kosztami w wysokości 30% całkowitego kosztu udziału w Targach wg kursu z dnia wypełnienia dokumentów.**
- G. **Nie przybycie na Targi lub odstąpienie od udziału w Targach w terminie krótszym niż 30 dni od daty rozpoczęcia Targów spowoduje obciążenie Wystawcy pełną kwotą całkowitego udziału w Targach wg karty zgłoszenia.**
- H. Wystawca zobowiązany jest do zapewnienia obsługi stoiska do ustalonej przez Organizatora godziny zamknięcia Targów. **Wcześniejsza likwidacja stoiska nie jest dopuszczalna. W przypadku wcześniejszej likwidacji stoiska (przed godz. 15⁰⁰ w dniu 20 maja 2010) wystawca zostanie obciążony opłatą manipulacyjną za każdą godzinę w wysokości 500 PLN.**
- I. W przypadku, gdy stoisko jest wykorzystane przez dwie lub więcej firm należy określić, który z Wystawców jest reprezentantem wobec Organizatora.
- J. Wystawca ponosi odpowiedzialność finansową za wyrządzone szkody w wyposażeniu stoiska. Dotyczy to również uszkodzeń spowodowanych przez elementy przekraczające zadeklarowany ciężar lub gabaryty.
- K. Wystawca zobowiązany jest do stałej dbałości o czystość i porządek na stoisku.

Ekspozyty

- A. Zakres towarowy ekspozycji poszczególnych stoisk jest określony przez Wystawcę.
- B. Niedozwolone jest umieszczanie cen na ekspozycjach.
- C. Niedozwolone jest ekspozycje towarów nie związanych z tematyką Targów.
- D. Obowiązuje całkowity zakaz wywozu ekspozycji w czasie trwania ekspozycji.

Reklama

- A. Każdy Wystawca ma prawo do reklamowania swoich towarów wyłącznie na własnym stoisku pod warunkiem, że nie zakłóca toku pracy innych uczestników.
- B. Reklama poza własnym stoiskiem jest odpłatna i wymaga zgody Organizatora Targów.
- C. Reklama poza stoiskiem może być realizowana wyłącznie za pośrednictwem Organizatora Targów.
- D. Obowiązkowe jest zamieszczenie przez Wystawcę wpisu w katalogu Targów.

Karty wstępu

- A. Do wejścia na tereny targowe upoważniają uczestników i obsługę stoisk karty wstępu wydane przez Organizatora.
 - B. Karty wstępu upoważniają do wstępu na tereny targowe w okresie przygotowania, trwania i likwidacji Targów.
 - C. Karty wstępu nie mogą być odstępowane osobom trzecim.
 - D. Uczestnik Targów otrzymuje w ramach opłaty za udział w Targach karty wstępu w ilości uzależnionej od wielkości stoiska
 - stoisko do 10m² - 2 karty wstępu
 - od 10m²-16m² - 3 karty wstępu
 - do 20m² - 4 karty wstępu
 - powyżej 20m² - 8 kart wstępu
- oraz karty parkingowe:
- stoisko do 80m² - 1 karta parkingowa
 - powyżej 80m² - 2 karty parkingowe

W przypadku większego zapotrzebowania można zamówić odpłatnie dodatkowe karty wstępu.

Wszelkie materiały należy odebrać w dniu przyjazdu na Targi w Biurze Targowym.

Fotografowanie, filmowanie

- A. Na fotografowanie, filmowanie i wykonywanie rysunków poszczególnych stanowisk i ekspozycji wyraża zgodę zainteresowany Wystawca.
- B. Jeżeli powyższe czynności mogą spowodować zakłócenia w organizacji i przebiegu Targów, ich wykonanie wymaga zgody Organizatora Targów.

Zabezpieczenie Targów

- A. Tereny targowe dozorowane są przez służby ochrony Targów.
- B. W dniu poprzedzającym Targi, w czasie ich likwidacji oraz w godzinach otwarcia Targów Wystawca zobowiązany jest do zabezpieczenia we własnym zakresie swoich ekspozycji, urządzeń i sprzętu przed ewentualnymi szkodami, ubytkami bądź kradzieżą.
- C. W okresie trwania Targów hale wystawowe są otwierane oraz zamykane i plombowane komisyjnie.
- D. Wystawca może delegować swego przedstawiciela w skład komisji zamykającej i otwierającej hale wystawowe.
- E. Wystawca ma obowiązek udostępnić Organizatorowi Targów wszelkie pomieszczenia celem sprawdzenia zabezpieczenia przeciwpożarowego.

Ubezpieczenie i bezpieczeństwo

- A. Zaleca się Wystawcom ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej wynikającej z uczestnictwa w Targach.
- B. Organizator Targów nie ponosi odpowiedzialności

za wypadki osób i uszkodzenia eksponatów znajdujących się na terenach targowych przed, po i w czasie trwania Targów, jak również za inne szkody spowodowane przez personel i publiczność.

- C. Organizator Targów nie odpowiada za szkody spowodowane kradzieżą, dewastacją, ogniem, zalaniem wodą, przerwami w dopływie energii i innymi przyczynami. Dotyczy to okresu poprzedzającego otwarcie Targów, w czasie ich trwania i po zakończeniu.
- D. Wystawca zobowiązany jest do natychmiastowego pisemnego zgłoszenia Organizatorowi powstałej szkody.
- E. Wystawca zobowiązany jest do przestrzegania wydanych przez Organizatora poleceń porządkowych.
- F. W halach wystawienniczych obowiązuje bezwzględny zakaz palenia tytoniu jak i postugiwanie się otwartym ogniem.
- G. Wystawcy zobowiązani są do używania sprzętu elektrycznego odpowiedniej jakości, gwarantującego bezpieczeństwo p-poż.
- H. Przed opuszczeniem stoiska należy wyłączyć odbiorniki elektryczne.
- I. Do zasilania stoisk i eksponatów służy sieć elektryczna prądu przemiennego TN-C-S o napięciu 3x380V/220V, 50 Hz.
- J. Jako dodatkową ochronę od porażień należy stosować automatyczne, szybkie wyłączenia w przypadku przekroczenia bezpiecznej wartości napięcia dotykowego wraz z wykorzystaniem dodatkowych podłączeń wyrównawczych (zgodnie z PN-92/E-05009).
- K. Instalacja elektryczna stoiska musi posiadać wyłącznik główny napięcia.
- L. Silniki o mocy ponad 20 kW mogą być załączone tylko przy pomocy rozruszników.
- M. Projekt instalacji elektrycznej musi zawierać:
 - moce instalowanych odbiorników
 - typy i przekroje przewodów
 - całkowitą moc zapotrzebowaną
 - schemat ideowy instalacji z podaniem rozdziału i wartości zabezpieczeń.
- N. Wszelkie urządzenia i instalacja elektryczna podłączona do sieci na Targach muszą odpowiadać Przepisom Eksploatacji Urządzeń Elektromagnetycznych obowiązujących w Polsce.

Likwidacja

W przypadku pozostawienia eksponatów na Targach oraz braku demontażu zabudowy własnej w określonym terminie (tj. 8 godzin po zakończeniu Targów) Organizatorowi Targów przysługuje prawo przemieszczenia pozostawionych eksponatów na koszt i ryzyko Wystawcy.

Reklamacja i roszczenia

- A. Reklamacje związane z organizacją Targów należy **zgłaszać pisemnie w okresie ich trwania Komisarzowi Targów.**
- B. **Reklamacje dotyczące wykonania i wyposażenia przyjmowane będą tylko w przededniu Targów**
- C. Reklamacja powinna być zgłoszona w takim czasie i w taki sposób, aby umożliwić przedstawicielom Organizatora zebranie odpowiedniego materiału dowodowego, np. dokumentacji fotograficznej, oświadczeń osób biorących udział w Targach itp. Jeżeli zebranie materiału dowodowego jest niemożliwe z przyczyn dotyczących Wystawcy, Organizator rozpatruje reklamację dokonując oceny faktów podanych przez Wystawcę wg własnej oceny z uwzględnieniem zasad doświadczenia życiowego.
- D. Ustne porozumienie między uczestnikami a Organizatorem Targów oraz wszelkie decyzje i oświadczenia wymagają pod rygorem nieważności pisemnego potwierdzenia.
- E. Organizator przystąpi do rozpatrzenia reklamacji niezwłocznie po ich otrzymaniu.
- F. **Komisarz Targów jest jedynym uprawnionym przedstawicielem Organizatora do podejmowania decyzji związanych z przygotowaniem i przebiegiem Targów.**

Postanowienia końcowe

- A. Wystawcy nie przestrzegający postanowień niniejszego Regulaminu i wydanych poleceń przez Organizatora Targów ponoszą odpowiedzialność za wszystkie szkody i straty Organizatora Targów oraz osób trzecich.
- B. Organizator Targów zastrzega sobie prawo - w przypadku zaistnienia poważniejszych przyczyn od niego niezależnych - do odwołania, skrócenia, zmiany terminu lub częściowego zamknięcia Targów bez prawa do odszkodowania.
- C. Wszelkie spory mogące wyniknąć z tytułu udziału w Targach oraz robót, dostaw i usług zleconych Organizatorowi Targów przez Wystawców poddaje się orzecznictwu właściwych Sądów w Bydgoszczy.
- D. Za naruszenie postanowień regulaminu Organizator Targów ma prawo obciążyć Wystawcę dodatkową opłatą porządkową do 20% należnej opłaty za Targi.

Organizator Targów:
Izba Gospodarcza „Wodociągi Polskie”

Dorota Jakuta

Antoni Tokarczuk

Komisarz Targów

Dyrektor Izby



**IZBA GOSPODARCZA
WODOCIĄGI POLSKIE**